

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO



SISTEMA UNICO DE TRAMITES SUT

Puerto Prado

2020

JUNÍN – PERÚ

Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507090001
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD "A"
Modalidad : VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Elaborar licencia de edificación y documentación necesaria para su aprobación	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Elaborar licencia de edificación y documentación necesaria para su aprobación	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de otorgamiento de Licencia al solicitante	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de otorgamiento de Licencia al solicitante	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Proceder al archivo del expediente de licencia de edificación	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Proceder al archivo del expediente de licencia de edificación	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							6.60



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507090001
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD "A"
Modalidad : VERIFICACIÓN TÉCNICA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	PROCEDER A LA INSPECCIÓN TÉCNICA	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	PROCEDER A LA INSPECCIÓN TÉCNICA	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	PROCEDER A LA INSPECCIÓN TÉCNICA	Folder Manilla A-4	Unid.	1.00	0.50	0.50
						Costo de Material Fungible por prestación	1.00



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507090002
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD "B", con evaluación por la Municipalidad
Modalidad : VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Elaborar licencia de edificación y documentación necesaria para su aprobación	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Elaborar licencia de edificación y documentación necesaria para su aprobación	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de otorgamiento de Licencia al solicitante	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de otorgamiento de Licencia al solicitante	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de otorgamiento de Licencia al solicitante	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo del expediente de licencia de edificación	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo del expediente de licencia de edificación	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							6.80



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507090002
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD "B", con evaluación por la Municipalidad
Modalidad : VERIFICACIÓN TÉCNICA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	PROCEDER A LA INSPECCIÓN TÉCNICA	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	PROCEDER A LA INSPECCIÓN TÉCNICA	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	PROCEDER A LA INSPECCIÓN TÉCNICA	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
						Costo de Material Fungible por prestación	1.00



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507090003
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD "C" (Aprobación con evaluación previa del proyecto por la Comisión Técnica)
Modalidad : VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Evaluar Informe de Comisión técnica y elevar a la Gerencia	Papel A4/Oficio	Unid.	50.00	0.20	10.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Elaborar licencia de edificación y documentación necesaria para su aprobación	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Elaborar licencia de edificación y documentación necesaria para su aprobación	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de otorgamiento de Licencia al solicitante	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de otorgamiento de Licencia al solicitante	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de otorgamiento de Licencia al solicitante	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo del expediente de licencia de edificación	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo del expediente de licencia de edificación	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							16.60



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507090003
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD "C" (Aprobación con evaluación previa del proyecto por la Comisión Técnica)
Modalidad : VERIFICACIÓN TÉCNICA.

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección técnica	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección técnica	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							2.80



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507090004
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD "C" (aprobación con evaluación previa del proyecto por Revisores Urbanos).
Modalidad : VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Informe Técnico de los Revisores Urbanos y eleva a la Gerencia	Papel A4/Oficio	Unid.	50.00	0.20	10.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Elaborar licencia de edificación y documentación necesaria para su aprobación	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Elaborar licencia de edificación y documentación necesaria para su aprobación	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de otorgamiento de Licencia al solicitante	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de otorgamiento de Licencia al solicitante	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo del expediente de licencia de edificación	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo del expediente de licencia de edificación	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
						Costo de Material Fungible por prestación	14.10



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507090004
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD "C" (aprobación con evaluación previa del proyecto por Revisores Urbanos).
Modalidad : VERIFICACIÓN TÉCNICA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección técnica	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección técnica	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							2.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507090005
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE EDIFICACIÓN – MODALIDAD “D” (aprobación de proyecto con evaluación previa por la Comisión Técnica)
Modalidad : VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Evaluar Dictamen de la Comisión Técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	50.00	0.20	10.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Elaborar licencia de edificación y documentación necesaria para su aprobación	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de otorgamiento de Licencia al solicitante	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de otorgamiento de Licencia al solicitante	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo del expediente de licencia de edificación	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo del expediente de licencia de edificación	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							13.90



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
 Código del Procedimiento : PA0333130507090005
 Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE EDIFICACIÓN – MODALIDAD "D" (aprobación de proyecto con evaluación previa por la Comisión Técnica)
 Modalidad : VERIFICACIÓN TÉCNICA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección técnica	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección técnica	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
						Costo de Material Fungible por prestación	2.80



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507100007
Denominación del Procedimiento : MODIFICACIÓN DE PROYECTOS EN LAS MODALIDADES B, C y D – COMISIÓN TÉCNICA (antes de emitida la licencia de edificación)
Modalidad : #VALORI

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
ÁREA DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	3	Registrar salida del expediente y derivar a la Gerencia de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Rural	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder a la inspección técnica	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder a la inspección técnica	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder a la inspección técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Evaluar Informe de la Comisión Técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de de autorización al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo del expediente	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo del expediente	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							4.90



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507100008
Denominación del Procedimiento : MODIFICACIÓN DE LICENCIA EN LA MODALIDAD A (después de emitida la licencia de edificación)
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder a inspeccionar y elaborar informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder a inspeccionar y elaborar informe técnico	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo del expediente	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo del expediente	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
						Costo de Material Fungible por prestación	3.50



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507100009
Denominación del Procedimiento : MODIFICACIÓN DE PROYECTOS EN LA MODALIDAD B – (después de emitida la licencia de edificación)
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder a realizar la inspección y elaborar informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Elaborar documentación necesaria para aprobación de modificación	Papel A4/Oficio	Unid.	20.00	0.20	4.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Entregar Resolución de de autorización al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo del expediente	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo del expediente	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							5.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507100010
Denominación del Procedimiento : MODIFICACIÓN DE PROYECTOS EN LAS MODALIDADES C y D – Comisión Técnica (después de emitida la licencia de edificación)
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Evaluar el Informe de la Comisión Técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Elaborar documentación necesaria para aprobación de modificación	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de de autorización al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Proceder al archivo del expediente	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Proceder al archivo del expediente	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
						Costo de Material Fungible por prestación	1.60



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507100011
Denominación del Procedimiento : MODIFICACIÓN DE LICENCIA EN LA MODALIDAD B, C o D – REVISORES URBANOS (modificaciones sustanciales)
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder a realizar las inspecciones técnicas, según modalidad	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Evaluar el Informe de los Revisores Técnicos	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Elaborar documentación necesaria para aprobación de modificación	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de de autorización al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Proceder al archivo del expediente	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Proceder al archivo del expediente	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							1.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507110012
Denominación del Procedimiento : PRE-DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN (para todas las Modalidades A,B,C, Y D)
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder a realizar las inspecciones técnicas, según modalidad	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Formular informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Elaborar documentación necesaria para la predeclaratoria	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de de autorización al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Proceder al archivo del expediente	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Proceder al archivo del expediente	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							1.80



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507110013
Denominación del Procedimiento : CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN SIN VARIACIONES (Modalidad A)
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder a realizar la inspección física de la obra, realizando las comparaciones de planos que correspondan	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Emitir informe técnico y documentos para otorgamiento	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Emitir informe técnico y documentos para otorgamiento	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Entregar Resolución de de autorización al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo del expediente	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo del expediente	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							4.10



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
 Código del Procedimiento : PA0333130507110014
 Denominación del Procedimiento : CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN CON VARIACIONES (para modificaciones no sustanciales en el marco de la normativa) - MODALIDADES A Y B
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Emitir informe técnico y documentos para otorgamiento de conformidad	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Entregar Resolución de autorización al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo del expediente	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo del expediente	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
						Costo de Material Fungible por prestación	1.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
 Código del Procedimiento : PA0333130507110015
 Denominación del Procedimiento : CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN CON VARIACIONES (para modificaciones no sustanciales en el marco de la normativa) - MODALIDADES C Y D
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Emitir informe técnico y documentos para otorgamiento de conformidad	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Entregar Resolución de de autorización al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo del expediente	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo del expediente	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							1.40



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507090016
Denominación del Procedimiento : REGULARIZACIÓN DE EDIFICACIONES (edificaciones ejecutadas sin licencia, desde el 01 de enero de 2017 hasta el 17 de setiembre de 2018)
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder a realizar la inspección técnica	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder a realizar la inspección técnica	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder a realizar la inspección técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Emitir informe técnico y documentos para otorgamiento de licencias	Grapas	Caja	5.00	2.50	12.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Emitir informe técnico y documentos para otorgamiento de licencias	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Entregar Resolución de aprobación al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo del expediente	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo del expediente	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							17.50



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507030018
Denominación del Procedimiento : ANTEPROYECTO EN CONSULTA - PARA LAS MODALIDADES B, C Y D
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Revisar el Anteproyecto en consulta	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Efectuar inspección in situ	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Efectuar inspección in situ	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Efectuar inspección in situ	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Emitir informe técnico y documentos para aprobación de anteproyecto	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de aprobación al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Proceder al archivo del expediente	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Proceder al archivo del expediente	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							2.60



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507090019
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD A
Modalidad : VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Revisar, medidas perimetricas, sección de vía, colindantes, áreas de aporte, etc	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Emitir informe técnico y documentos para aprobación de la licencia	Papel A4/Oficio	Unid.	50.00	0.20	10.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Entregar Resolución de aprobación al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							13.20



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507090019
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD A
Modalidad : VERIFICACIÓN TÉCNICA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección física del terreno	Papel A4/Oficio	Unid.	30.00	0.20	6.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección física del terreno	Folder manila	Unid.	5.00	0.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección física del terreno	Fastener	Unid.	5.00	0.30	1.50
Costo de Material Fungible por prestación							10.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507090020
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD B
Modalidad : VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Revisar, medidas perimetricas, sección de vía, colindantes, áreas de aporte, etc	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Emitir informe técnico y documentos para aprobación de la licencia	Papel A4/Oficio	Unid.	50.00	0.20	10.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Entregar Resolución de aprobación al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							13.20



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507090020
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD B
Modalidad : VERIFICACIÓN TÉCNICA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección física del terreno	Papel A4/Oficio	Unid.	30.00	0.20	6.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección física del terreno	Folder manila	Unid.	5.00	0.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección física del terreno	Folder Manilla A-4	Unid.	5.00	0.50	2.50
Costo de Material Fungible por prestación							11.00



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507090021
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD C (aprobación con evaluación previa del proyecto por Revisores Urbanos)
Modalidad : VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Evaluar Informe Técnico por parte de los Revisores Urbanos	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Preparar informe y la documentación para aprobación de la licencia	Papel A4/Oficio	Unid.	50.00	0.20	10.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Entregar Resolución de aprobación al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							13.20



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL
 Código del Procedimiento : PA0333130507090021
 Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD C (aprobación con evaluación previa del proyecto por Revisores Urbanos)
 Modalidad : VERIFICACIÓN TÉCNICA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la Verificación Física	Papel A4/Oficio	Unid.	30.00	0.20	6.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la Verificación Física	Folder manila	Unid.	5.00	0.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la Verificación Física	Fastener	Unid.	5.00	0.30	1.50
						Costo de Material Fungible por prestación	10.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507090022
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD C (aprobación con evaluación previa del proyecto por la Comisión Técnica)
Modalidad : VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Evaluar Informe Técnico por parte de la Comisión Técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Preparar informe y la documentación para aprobación de la licencia	Papel A4/Oficio	Unid.	50.00	0.20	10.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Entregar Resolución de aprobación al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							13.20



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507090022
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD C (aprobación con evaluación previa del proyecto por la Comisión Técnica)
Modalidad : VERIFICACIÓN TÉCNICA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la Verificación Física	Papel A4/Oficio	Unid.	30.00	0.20	6.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la Verificación Física	Fastener	Unid.	5.00	0.30	1.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la Verificación Física	Folder manila	Unid.	5.00	0.50	2.50
						Costo de Material Fungible por prestación	10.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507090023
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD D (aprobación con evaluación previa del proyecto por la Comisión Técnica)
Modalidad : VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Evaluar Informe Técnico por parte de la Comisión Técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Preparar informe y la documentación para aprobación de la licencia	Papel A4/Oficio	Unid.	50.00	0.20	10.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Entregar Resolución de aprobación al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							13.20



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
 Código del Procedimiento : PA0333130507090023
 Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD D (aprobación con evaluación previa del proyecto por la Comisión Técnica)
 Modalidad : VERIFICACIÓN TÉCNICA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la Verificación Física	Papel A4/Oficio	Unid.	30.00	0.20	6.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la Verificación Física	Folder manila	Unid.	5.00	0.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la Verificación Física	Fastener	Unid.	5.00	0.30	1.50
						Costo de Material Fungible por prestación	10.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507090024
Denominación del Procedimiento : REGULARIZACIÓN DE HABILITACIÓN URBANA EJECUTADA. (hasta el 17 de setiembre de 2018, sin licencia)
Modalidad : VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Emitir Informe Técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Preparar la documentación para aprobación de la licencia	Papel A4/Oficio	Unid.	50.00	0.20	10.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Entregar Resolución de aprobación al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							11.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
 Código del Procedimiento : PA0333130507090024
 Denominación del Procedimiento : REGULARIZACIÓN DE HABILITACIÓN URBANA EJECUTADA, (hasta el 17 de setiembre de 2018, sin licencia)
 Modalidad : VERIFICACIÓN TÉCNICA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder con la inspección técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder con la inspección técnica	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder con la inspección técnica	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							1.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507100025
Denominación del Procedimiento : MODIFICACIÓN DE PROYECTOS DE HABILITACIÓN URBANA - MODALIDAD B
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección técnica	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección técnica	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Emitir Informe Técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Preparar la documentación para aprobación de la licencia con modificaciones	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Preparar la documentación para aprobación de la licencia con modificaciones	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Entregar Resolución de aprobación al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo de todos los actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo de todos los actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							8.70



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507100026
Denominación del Procedimiento : MODIFICACIÓN DE PROYECTOS DE HABILITACIÓN URBANA - MODALIDAD B, C y D (REVISORES URBANOS)
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección técnica	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección técnica	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Emitir Informe Técnico	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Emitir Informe Técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Preparar la documentación para aprobación de la licencia con modificaciones	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Entregar Resolución de aprobación al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo de todos los actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo de todos los actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							6.90



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507100027
Denominación del Procedimiento : MODIFICACIÓN DE PROYECTOS DE HABILITACIÓN URBANA - MODALIDAD C Y D (COMISIÓN TÉCNICA)
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección técnica - Comisión Técnica	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección técnica - Comisión Técnica	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección técnica - Comisión Técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	15.00	0.20	3.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Preparar la documentación para aprobación de la licencia con modificaciones	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Preparar la documentación para aprobación de la licencia con modificaciones	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Verificar que se mantengan los aportes reglamentarios	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de aprobación al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Proceder al archivo de todos los actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Proceder al archivo de todos los actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							7.90



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
 Código del Procedimiento : PA0333130507170028
 Denominación del Procedimiento : REVALIDACIÓN DE LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA O DE LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección técnica	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección técnica	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Emite Informe Técnico para aprobar la revalidación	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Entregar Resolución de aprobación al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							2.40



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507180029
Denominación del Procedimiento : RECEPCIÓN DE OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA - SIN VARIACIONES
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección física de la obra	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección física de la obra	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección física de la obra	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Emite Informe Técnico para aprobar la recepción de obras	Papel A4/Oficio	Unid.	15.00	0.20	3.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Entregar Resolución de aprobación al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
						Costo de Material Fungible por prestación	6.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
 Código del Procedimiento : PA0333130507180030
 Denominación del Procedimiento : RECEPCIÓN DE OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA - CON VARIACIONES QUE NO SE CONSIDEREN SUSTANCIALES - MODALIDAD B,C y D
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección física de la obra	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección física de la obra	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección física de la obra	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Emitir Informe Técnico para aprobar la recepción de obras	Papel A4/Oficio	Unid.	15.00	0.20	3.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Entregar Resolución de aprobación al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo de todos los actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo de todos los actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
						Costo de Material Fungible por prestación	7.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
 Código del Procedimiento : PA0333130508180031
 Denominación del Procedimiento : INDEPENDIZACIÓN O PARCELACIÓN DE TERRENOS RÚSTICOS
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección física de la obra	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección física de la obra	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección física de la obra	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Revisar planos de planeamiento integral	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Emitir informe técnico y preparar la documentación para aprobación	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Entregar Resolución de aprobación al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo de todos los actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo de todos los actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
						Costo de Material Fungible por prestación	2.60



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
 Código del Procedimiento : PA0333130508180032
 Denominación del Procedimiento : SUBDIVISIÓN DE LOTE URBANO
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Verificar áreas, linderos y medidas perimétricas	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Proceder a la inspección física	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Proceder a la inspección física	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Proceder a la inspección física	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Ratificar veracidad de planos de la documentación técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL	10	Revisar memoria descriptiva	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Determinar subdivisión sin cambio de uso y elabora documentación de aprobación	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Determinar subdivisión sin cambio de uso y elabora documentación de aprobación	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Entregar Resolución al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
						Costo de Material Fungible por prestación	7.50



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130508130033
Denominación del Procedimiento : PRÓRROGA DE PLAZO DE LA LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA O DE LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Proceder a la inspección física	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Proceder a la inspección física	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Proceder a la inspección física	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL	9	Revisar expediente de licencia otorgada y determinar prórroga	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Elaborar documentación de aprobación	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Entregar Resolución al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Disponer archivo de actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Disponer archivo de actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							6.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130508180034
Denominación del Procedimiento : DESISTIMIENTO DEL TRÁMITE DE LA LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA O LICENCIA DE EDIFICACIÓN
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Emitir Informe Técnico y preparar documentación de aprobación	Papel A4/Oficio	Unid.	3.00	0.20	0.60
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Disponer archivo de actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Disponer archivo de actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
						Costo de Material Fungible por prestación	1.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507030035
Denominación del Procedimiento : PERMISO O AUTORIZACIÓN PARA INSTALAR INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES NECESARIAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TELECOMUNICACIONES
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Revisar el Plan de Obras	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Proceder a la inspección física - Fiscalización Posterior	Papel A4/Oficio	Unid.	50.00	0.20	10.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Proceder a la inspección física - Fiscalización Posterior	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Proceder a la inspección física - Fiscalización Posterior	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	60.00	0.20	12.00
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL	10	Determinar dación de autorización	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Elaborar Resolución que autoriza la instalación	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Entregar Resolución de autorización al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	14	Disponer verificación de cumplimiento de plazos previstos	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	24.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130508050036
Denominación del Procedimiento : CERTIFICADO DE ALINEAMIENTO VIAL DE LOTE URBANO
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Proceder a la inspección técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Proceder a la inspección técnica	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Proceder a la inspección técnica	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Revisar planos y emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Elaborar certificado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Entregar Certificado al peticionario	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Proceder al archivo de actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Proceder al archivo de actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							3.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130508050037
Denominación del Procedimiento : CERTIFICADO DE NUMERACIÓN
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Revisar documentación y requisitos para su atención	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Proceder a la inspección física	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Proceder a la inspección física	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Proceder a la inspección física	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL	10	Decidir otorgar certificado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Elaborar certificado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Entregar Certificado al peticionario	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	14	Proceder al archivo de actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	14	Proceder al archivo de actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
						Costo de Material Fungible por prestación	3.80



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130508050038
Denominación del Procedimiento : CERTIFICADO DE JURISDICCIÓN
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Revisar documentación y requisitos para su atención	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Proceder a la inspección física	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Proceder a la inspección física	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Proceder a la inspección física	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL	11	Revisar Catastro Urbano	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL	12	Determinar dación de certificado de jurisdicción	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Elaborar certificado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	15	Entregar Certificado al peticionario	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	16	Proceder al archivo de actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	16	Proceder al archivo de actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
						Costo de Material Fungible por prestación	3.20



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130508050039
Denominación del Procedimiento : CERTIFICADO CATASTRAL Y/O NEGATIVO DE CATASTRO
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Revisar documentación y requisitos para su atención	Papel A4/Oficio	Unid.	2.00	0.20	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Cruzar información con base catastral	Papel A4/Oficio	Unid.	3.00	0.20	0.60
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Elaborar certificado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Entregar Certificado al peticionario	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Proceder al archivo de actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Proceder al archivo de actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							3.40



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130508050040
Denominación del Procedimiento : CERTIFICADO DE PARÁMETROS URBANÍSTICOS Y EDIFICATORIOS
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Revisar documentación y requisitos para su atención	Papel A4/Oficio	Unid.	3.00	0.20	0.60
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Verificar el plano catastral y base de datos catastrales	Papel A4/Oficio	Unid.	3.00	0.20	0.60
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Elaborar certificado	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Entregar Certificado al peticionario	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Proceder al archivo de actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Proceder al archivo de actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							4.40



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130508050042
Denominación del Procedimiento : CERTIFICADO DE POSESIÓN
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Revisar documentación y requisitos para su atención	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Inspección física al predio	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Inspección física al predio	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Inspección física al predio	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Elaborar certificado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Entregar Certificado al peticionario	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Proceder al archivo de actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Proceder al archivo de actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							2.80



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
 Código del Procedimiento : PA0333130508030049
 Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN PARA OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA CON MATERIALES AGREGADOS O CON MAQUINARIA (Válido por 48 horas)
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	MaterialFungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Revisar documentación y requisitos para su atención	Papel A4/Oficio	Unid.	3.00	0.20	0.60
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Inspección de campo	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Inspección de campo	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Inspección de campo	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Elaborar documento de autorización	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Entregar documento de autorización al peticionario	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Proceder al archivo de actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Proceder al archivo de actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de MaterialFungible por prestación							4.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507030052
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN PARA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES EN LA VÍA PÚBLICA PARA REALIZAR CONEXIONES DOMICILIARIAS DE AGUA, DESAGÜE, LUZ, TELÉFONO Y OTROS
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Revisar documentación y requisitos para su atención	Papel A4/Oficio	Unid.	3.00	0.20	0.60
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Inspección física del área a intervenir	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Inspección física del área a intervenir	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Inspección física del área a intervenir	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Elaborar documento de autorización de ejecución de obras menores	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Entregar documento de autorización al peticionario	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Proceder al archivo de actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Proceder al archivo de actuados	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Proceder al archivo de actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							5.20



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130508180053
Denominación del Procedimiento : VISACIÓN DE PLANOS PARA PRESCRIPCIÓN ADQUISITIVA O TÍTULO SUPLETORIO Y PARA RECTIFICACIONES DE MEDIDAS Y LINDEROS
Modalidad : CON INSPECCIÓN TÉCNICA DENTRO DEL CASCO URBANO DE PUERTO PRADO, HASTA UNA HECTÁREA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Revisar documentación y requisitos para su atención	Papel A4/Oficio	Unid.	3.00	0.20	0.60
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Inspección técnica de campo dentro del casco urbano	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Inspección técnica de campo dentro del casco urbano	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Inspección técnica de campo dentro del casco urbano	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Entregar documentos al peticionario	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo de actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo de actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							3.80



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130508180053
Denominación del Procedimiento : VISACIÓN DE PLANOS PARA PRESCRIPCIÓN ADQUISITIVA O TÍTULO SUPLETORIO Y PARA RECTIFICACIONES DE MEDIDAS Y LINDEROS
Modalidad : CON INSPECCIÓN TÉCNICA FUERA DEL CASCO URBANO DE PUERTO PRADO, EN PREDIOS MAYORES A UNA HECTÁREA, POR CADA HECTÁREA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Revisar documentación y requisitos para su atención	Papel A4/Oficio	Unid.	3.00	0.20	0.60
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Inspección técnica de campo fuera del casco urbano	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Inspección técnica de campo fuera del casco urbano	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Inspección técnica de campo fuera del casco urbano	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	6.00	0.20	1.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Entregar documentos al peticionario	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo de actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo de actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							4.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIALFUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO

Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL

Código del Procedimiento : PA0333130509030059

Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN PARA EXTRACCIÓN DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN UBICADOS EN LOS ALVEOS O CAUCES DE LOS RÍOS DE LA JURISDICCIÓN DEL DISTRITO DE RÍO TAMBO (Plazo máximo de 02 años)

Modalidad : DERECHO DE PAGO POR AUTORIZACIÓN

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	MaterialFungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	5	Verificar en documentación, cauce, zona de extracción, cantidad de materiales a extraer	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	5	Verificar en documentación, cauce, zona de extracción, cantidad de materiales a extraer	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	5	Verificar en documentación, cauce, zona de extracción, cantidad de materiales a extraer	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Elaborar autorización	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Remitir copia a la autoridad local del agua	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar autorización a solicitante	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar autorización a solicitante	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
						Costo de MaterialFungible por prestación	2.20



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130509030059
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN PARA EXTRACCIÓN DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN UBICADOS EN LOS ALVEOS O CAUCES DE LOS RÍOS DE LA JURISDICCIÓN DEL DISTRITO DE RÍO TAMBO (Plazo máximo de 02 años)
Modalidad : INSPECCIÓN FÍSICA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección in situ	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección in situ	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección in situ	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	2	Verificar el tipo de material a extraer y cantidad	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	2	Verificar el tipo de material a extraer y cantidad	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	2	Verificar el tipo de material a extraer y cantidad	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							4.60



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130509160060
Denominación del Procedimiento : RENOVACIÓN DE AUTORIZACIÓN PARA EXTRACCIÓN DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN UBICADOS EN LOS ALVEOS O CAUCES DE LOS RÍOS DE LA JURISDICCIÓN DEL DISTRITO DE RÍO TAMBO
Modalidad : DERECHO DE PAGO POR RENOVACIÓN DE AUTORIZACIÓN

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	5	Verificar en documentación, cauce, zona de extracción, cantidad de materiales a extraer	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	5	Verificar en documentación, cauce, zona de extracción, cantidad de materiales a extraer	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	5	Verificar en documentación, cauce, zona de extracción, cantidad de materiales a extraer	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Elaborar autorización	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Remitir copia a la autoridad local del agua	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar autorización a solicitante	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar autorización a solicitante	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
Costo de Material Fungible por prestación							2.20



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130509160060
Denominación del Procedimiento : RENOVACIÓN DE AUTORIZACIÓN PARA EXTRACCIÓN DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN UBICADOS EN LOS ALVEOS O CAUCES DE LOS RÍOS DE LA JURISDICCIÓN DEL DISTRITO DE RÍO TAMBO
Modalidad : INSPECCIÓN FÍSICA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Verificar el tipo de material a extraer y cantidad	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Verificar el tipo de material a extraer y cantidad	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Verificar el tipo de material a extraer y cantidad	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
Costo de Material Fungible por prestación							1.80



Anexo 02
COSTO DEL MATERIALFUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES
Código del Procedimiento : PA0333130507030069
Denominación del Procedimiento : INSPECCIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES PREVIA A EVENTO Y/O ESPECTÁCULO PÚBLICO
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	MaterialFungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	6	Proceder a realizar la inspección técnica	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	6	Proceder a realizar la inspección técnica	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	6	Proceder a realizar la inspección técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	7	Evaluar informe técnico de profesionales	Papel A4/Oficio	Unid.	3.00	0.20	0.60
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	9	Elaborar Certificado ECSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	11	Entregar documentos al peticionario	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	12	Proceder al archivo de actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	12	Proceder al archivo de actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	12	Proceder al archivo de actuados	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
Costo de MaterialFungible por prestación							3.20



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES
Código del Procedimiento : SE0333130507180070
Denominación del Procedimiento : DUPLICADO DE CERTIFICADO DE INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	6	Evalúa el expediente presentado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	7	Elaborar duplicado de certificado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	9	Entregar documentos al peticionario	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
						Costo de Material Fungible por prestación	0.80



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL
Código del Procedimiento : PA0333130516180071
Denominación del Procedimiento : ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
Modalidad : Fotocopia Simple tamaño A4 a una sola cara

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
ÁREA DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	1	Recepcionar requisitos previstos	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
ÁREA DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	1	Recepcionar requisitos previstos	Notas posit	Unid.	1.00	1.80	1.80
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	2	Evaluar y analizar petición	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	4	Buscar en archivo y ubicar lo requerido	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	4	Buscar en archivo y ubicar lo requerido	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	4	Buscar en archivo y ubicar lo requerido	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	4	Buscar en archivo y ubicar lo requerido	Notas posit	Unid.	1.00	1.80	1.80
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	5	Proceder a fotocopiar documentos	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
ÁREA DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	8	Entregar documento peticionado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
Costo de Material Fungible por prestación							10.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL
Código del Procedimiento : PA0333130516180071
Denominación del Procedimiento : ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
Modalidad : Costo de Reproducción en CD

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	2	Evaluar y analizar petición	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	4	Buscar en archivo y ubicar lo requerido	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	4	Buscar en archivo y ubicar lo requerido	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	5	Proceder a escanear los documentos para grabar en CD	CD/DVD	Unid.	1.00	1.00	1.00
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	5	Proceder a escanear los documentos para grabar en CD	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	7	Revisar y firmar oficio remitiendo a peticionario, adjuntando el CD	Papel A4/Oficio	Unid.	8.00	0.20	1.60
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	7	Revisar y firmar oficio remitiendo a peticionario, adjuntando el CD	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
ÁREA DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	8	Entregar documento peticionado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
						Costo de Material Fungible por prestación	6.50



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL
Código del Procedimiento : PA0333130516180071
Denominación del Procedimiento : ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
Modalidad : Costo de Reproducción en DVD

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	2	Evaluar y analizar petición	Papel A4/Oficio	Unid.	2.00	0.20	0.40
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	5	Proceder a escanear y grabar en DVD	CD/DVD	Unid.	1.00	1.00	1.00
ÁREA DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	8	Entregar documento peticionado, adjuntando DVD	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
						Costo de Material Fungible por prestación	1.80



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL
Código del Procedimiento : PA0333130516180072
Denominación del Procedimiento : BÚSQUEDA DE DOCUMENTOS EN GENERAL EN EL ARCHIVO CENTRAL
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	2	Evaluar y analizar petición	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	4	Buscar en archivo y ubicar lo requerido	Papel A4/Oficio	Unid.	3.00	0.20	0.60
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	4	Buscar en archivo y ubicar lo requerido	Notas posit	Unid.	1.00	1.80	1.80
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	5	Proceder a fotocopiar documentos	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	5	Proceder a fotocopiar documentos	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	7	Revisar y firmar oficio remitiendo a peticionario	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
Costo de Material Fungible por prestación							6.30



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL
Código del Procedimiento : SE0333130519050073
Denominación del Procedimiento : EXPEDICIÓN DE COPIA CERTIFICADA DE DOCUMENTO
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	2	Buscar información requerida	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	4	Elaborar copia certificada	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
ÁREA DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	6	Entregar certificado a peticionario	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
Costo de Material Fungible por prestación							1.60



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL
Código del Procedimiento : PA0333130519180075
Denominación del Procedimiento : INTERPOSICIÓN DE RECURSO IMPUGNATIVO
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
UNIDAD ORGÁNICA COMPETENTE	5	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	50.00	0.20	10.00
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	8	Emitir informe legal	Papel A4/Oficio	Unid.	30.00	0.20	6.00
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	11	Foliar, enumerar y entregar al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
						Costo de Material Fungible por prestación	16.40



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL
Código del Procedimiento : PA0333130519140076
Denominación del Procedimiento : RECONOCIMIENTO DE AGENTE MUNICIPAL
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	5	Elaborar Resolución Administrativa que nomina agente municipal	Papel A4/Oficio	Unid.	20.00	0.20	4.00
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	6	Entregar Resolución Administrativa de reconocimiento	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
Costo de Material Fungible por prestación							4.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130508180077
Denominación del Procedimiento : DECLARACIÓN DEL IMPUESTO AL VALOR DEL PATRIMONIO PREDIAL
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	2	Rellenar los anexos	FORMATOS VARIOS	Unid.	1.00	0.00	0.00
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Elaborar recibo de pago por concepto de IVPP	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	0.20



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
 Código del Procedimiento : PA0333130518180078
 Denominación del Procedimiento : INAFECTACIÓN O EXONERACIÓN DEL IMPUESTO AL PATRIMONIO PREDIAL (Gobierno Central y Regional, entidades religiosas, comunidades nativas y campesinas, instituciones públicas)
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	2	Rellenar los anexos de declaración jurada y firmar los interesados	FORMATOS VARIOS	Unid.	1.00	0.00	0.00
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Elaborar Resolución de Inafectación o Exoneración según corresponda	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
						Costo de Material Fungible por prestación	2.00



Anexo 02
COSTO DEL MATERIALFUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130518180079
Denominación del Procedimiento : BENEFICIOS TRIBUTARIOS A PENSIONISTAS
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	MaterialFungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Elaborar Resolución que otorga los beneficios tributarios	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	5	Entregar Resolución al interesado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
						Costo de MaterialFungible por prestación	2.40



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130518180080
Denominación del Procedimiento : DEDUCCIÓN DEL 50% DE LA BASE IMPONIBLE A PREDIOS
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	2	Rellenar los anexos de declaración jurada y firmar los interesados	FORMATOS VARIOS	Unid.	1.00	0.00	0.00
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Elaborar Resolución que otorga los beneficios tributarios	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	5	Entregar Resolución al interesado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
Costo de Material Fungible por prestación							2.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130518180081
Denominación del Procedimiento : PRESCRIPCIÓN DE DEUDA TRIBUTARIA
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Informe Técnico de la Oficina de Administración Tributaria	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	4	Elaborar Resolución que aprueba la prescripción de deuda tributaria	Papel A4/Oficio	Unid.	15.00	0.20	3.00
						Costo de Material Fungible por prestación	5.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
 Código del Procedimiento : PA0333130518180082
 Denominación del Procedimiento : FRACCIONAMIENTO DE DEUDA TRIBUTARIA
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	2	Informe Técnico de la Oficina de Administración Tributaria	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Elaborar Resolución que aprueba el fraccionamiento de deuda	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
Costo de Material Fungible por prestación							2.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130518180083
Denominación del Procedimiento : PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN JURADA RECTIFICATORIA QUE INCREMENTA O DISMINUYE LA BASE IMPONIBLE PREDIAL
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	2	Informe Técnico de la Oficina de Administración Tributaria	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Elaborar Resolución que aprueba la rectificatoria de la base imponible	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
Costo de Material Fungible por prestación							4.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130518180084
Denominación del Procedimiento : DECLARACIÓN DEL IMPUESTO DE ALCABALA
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	2	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	8	Entregar recibo cancelado a usuario	FORMATOS VARIOS	Unid.	1.00	0.00	0.00
						Costo de Material Fungible por prestación	2.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
 Código del Procedimiento : PA0333130518180085
 Denominación del Procedimiento : INAFECTACIÓN DEL IMPUESTO DE ALCABALA
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	2	Evaluar documentación y emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Rellenar formatos específicos	FORMATOS VARIOS	Unid.	1.00	0.00	0.00
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	5	Elaborar Resolución de inafectación	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
Costo de Material Fungible por prestación							2.20



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130508180086
Denominación del Procedimiento : CERTIFICADO NEGATIVO DE REGISTRO PREDIAL
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	4	Emisión de Constancia Negativa de Catastro	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	0.20



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130519030087
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN MUNICIPAL DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS NO DEPORTIVOS
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	2	Verificar cantidad de boletos impresos y enumerados	Notas posit	Unid.	5.00	1.80	9.00
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	2	Verificar cantidad de boletos impresos y enumerados	Clip	Caja	10.00	2.50	25.00
						Costo de Material Fungible por prestación	34.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
 Código del Procedimiento : PA0333130519030088
 Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR RIFA, TÓMBOLA, CONCURSO, SORTEO O BINGO
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	6	Cobrar por derechos específicos	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	6	Cobrar por derechos específicos	FORMATOS VARIOS	Unid.	1.00	0.00	0.00
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	7	Elaborar autorización	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
						Costo de Material Fungible por prestación	2.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
 Código del Procedimiento : PA0333130518020089
 Denominación del Procedimiento : DECLARACIÓN JURADA DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS DEL CONTRIBUYENTE EN EL SISTEMA TRIBUTARIO
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	5	Emitir Informe Técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	7	Entregar DD JJ de actualización de datos	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	1.20



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
 Código del Procedimiento : PA0333130519030091
 Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN MUNICIPAL DE ANUNCIOS Y PROPAGANDAS
 Modalidad : Letrero Simple, hasta 1 m2

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	1	Emitir informe técnico específico	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	2	Pagar en Tesorería según características del letrero	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Verificar instalación acorde a lo solicitado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	1.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130519030091
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN MUNICIPAL DE ANUNCIOS Y PROPAGANDAS
Modalidad : Letrero Simple, de 1 a 3 m2

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	1	Emitir informe técnico específico	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	2	Pagar en Tesorería según características del letrero	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Verificar instalación acorde a lo solicitado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	1.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130519030091
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN MUNICIPAL DE ANUNCIOS Y PROPAGANDAS
Modalidad : Letrero Simple, más de 3 m2

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	1	Emitir informe técnico específico	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	2	Pagar en Tesorería según características del letrero	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Verificar instalación acorde a lo solicitado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	1.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130519030091
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN MUNICIPAL DE ANUNCIOS Y PROPAGANDAS
Modalidad : Letrero Luminoso hasta 3 m2

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	1	Emitir informe técnico específico	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	2	Pagar en Tesorería según características del letrero	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Verificar instalación acorde a lo solicitado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
Costo de Material Fungible por prestación							1.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130519030091
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN MUNICIPAL DE ANUNCIOS Y PROPAGANDAS
Modalidad : Letrero Luminoso mayor de 3 a 6 m2

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	1	Emitir informe técnico específico	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	2	Pagar en Tesorería según características del letrero	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Verificar instalación acorde a lo solicitado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	1.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130519030091
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN MUNICIPAL DE ANUNCIOS Y PROPAGANDAS
Modalidad : Letrero Luminoso, más de 6 m2

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	1	Emitir informe técnico específico	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	2	Pagar en Tesorería según características del letrero	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Verificar instalación acorde a lo solicitado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
Costo de Material Fungible por prestación							1.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130519030091
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN MUNICIPAL DE ANUNCIOS Y PROPAGANDAS
Modalidad : Letrero Electrónico adosado a la pared hasta 3 m2

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	1	Emitir informe técnico específico	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	2	Pagar en Tesorería según características del letrero	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Verificar instalación acorde a lo solicitado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
Costo de Material Fungible por prestación							1.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130519030091
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN MUNICIPAL DE ANUNCIOS Y PROPAGANDAS
Modalidad : Letrero Electrónico adosado a la pared mayor de 3 a 6 m2

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	1	Emitir informe técnico específico	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	2	Pagar en Tesorería según características del letrero	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Verificar instalación acorde a lo solicitado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	1.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130519030091
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN MUNICIPAL DE ANUNCIOS Y PROPAGANDAS
Modalidad : Letrero Electrónico adosado a la pared mayor a 6 m2

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	1	Emitir informe técnico específico	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	2	Pagar en Tesorería según características del letrero	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Verificar instalación acorde a lo solicitado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	1.40



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130519030091
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN MUNICIPAL DE ANUNCIOS Y PROPAGANDAS
Modalidad : Letrero Electrónico hacia la calle hasta 3 m2

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	1	Emitir informe técnico específico	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	2	Pagar en Tesorería según características del letrero	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Verificar instalación acorde a lo solicitado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
Costo de Material Fungible por prestación							1.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130519030091
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN MUNICIPAL DE ANUNCIOS Y PROPAGANDAS
Modalidad : Letrero Electrónico hacia la calle mayor de 3 a 6 m2

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	1	Emitir informe técnico específico	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	2	Pagar en Tesorería según características del letrero	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Verificar instalación acorde a lo solicitado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
Costo de Material Fungible por prestación							1.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RÍO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130519030091
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN MUNICIPAL DE ANUNCIOS Y PROPAGANDAS
Modalidad : Letrero Electrónico hacia la calle mayor a 6 m2

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	1	Emitir informe técnico específico	Papel A4/Oficio	Unid.	5,00	0.20	1.00
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	2	Pagar en Tesorería según características del letrero	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Verificar instalación acorde a lo solicitado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	1.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130519030092
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN DE PUBLICIDAD EVENTUAL
Modalidad : Afiches (de 0 a 500)

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Inspección Técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	4.00	0.20	0.80
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	5	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	8	Elaborar autorización	Papel A4/Oficio	Unid.	4.00	0.20	0.80
						Costo de Material Fungible por prestación	1.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130519030092
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN DE PUBLICIDAD EVENTUAL
Modalidad : Por banderola y/o pasacalle (de 15 días a un mes)

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Inspección Técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	4.00	0.20	0.80
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	5	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	8	Elaborar autorización	Papel A4/Oficio	Unid.	4.00	0.20	0.80
						Costo de Material Fungible por prestación	1.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130519030092
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN DE PUBLICIDAD EVENTUAL
Modalidad : Perifoneo por día

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Inspección Técnica de accesos	Papel A4/Oficio	Unid.	4.00	0.20	0.80
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	5	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	8	Elaborar autorización	Papel A4/Oficio	Unid.	4.00	0.20	0.80
Costo de Material Fungible por prestación							1.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130519030092
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN DE PUBLICIDAD EVENTUAL
Modalidad : Volantes (limitado)

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Inspección Técnica de los sectores donde se efectuará la publicidad	Papel A4/Oficio	Unid.	4.00	0.20	0.80
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	5	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	8	Elaborar autorización	Papel A4/Oficio	Unid.	4.00	0.20	0.80
						Costo de Material Fungible por prestación	1.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130511090105
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO CORPORATIVA PARA MERCADOS DE ABASTOS, GALERÍAS COMERCIALES Y CENTROS COMERCIALES (Con ITSE)
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	6	Elaborar, imprimir Informe y adjuntar al expediente y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	10	Designar al grupo de inspectores, registrar entrega de expediente al grupo de inspectores y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	15	Ejecutar diligencia de ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	30.00	0.20	6.00
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	17	Elaborar, imprimir, fotocopiar panel fotográfico y entregar Informe de ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	20	Elaborar e imprimir Resolución de ITSE y derivar a Defensa Civil (coordinador/a) ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	30.00	0.20	6.00
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	21	Elaborar e imprimir Certificado ITSE, adjuntar Resolución y Certificado ITSE al expediente y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	28	Elaborar e imprimir Resolución de Licencia de Funcionamiento y derivar a Oficina de Administración Tributaria	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
ÁREA DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	32	Elaborar e imprimir notificación para el Administrado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
Costo de Material Fungible por prestación							13.20



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130511180108
Denominación del Procedimiento : CESE DE ACTIVIDADES
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	5	Elaborar proyecto de Resolución que deja sin efecto la Licencia de Funcionamiento	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	0.20



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
 Código del Procedimiento : PA0333130511090110
 Denominación del Procedimiento : AMPLIACIÓN DE GIRO COMERCIAL (Compatible por cada giro de negocio adicional)
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	2	Efectuar inspección técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	5	Elaborar nueva licencia de funcionamiento	Papel A4/Oficio	Unid.	15.00	0.20	3.00
						Costo de Material Fungible por prestación	7.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
 Código del Procedimiento : SE0333130511180111
 Denominación del Procedimiento : DUPLICADO DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Elaborar duplicado de licencia de funcionamiento	Papel A4/Oficio	Unid.	4.00	0.20	0.80
						Costo de Material Fungible por prestación	0.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
 Código del Procedimiento : PA0333130511180112
 Denominación del Procedimiento : SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Emitir informe	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	0.20



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
 Código del Procedimiento : SE0333130506050115
 Denominación del Procedimiento : COPIA DE ACTA DE PARTIDA DE NACIMIENTO, MATRIMONIO O DEFUNCIÓN CERTIFICADA POR EL REGISTRADOR CIVIL
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	1	Recibir petición verbal del interesado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	2	Cobrar por derecho específico	FORMATOS VARIOS	Unid.	1.00	0.00	0.00
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	2	Cobrar por derecho específico	Papel A4/Oficio	Unid.	3.00	0.20	0.60
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Buscar en libros de registro civil	Notas posit	Unid.	1.00	1.80	1.80
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Buscar en libros de registro civil	FORMATOS VARIOS	Unid.	1.00	0.00	0.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Elaborar acta peticionada	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	6	Firmar acta y entregar a recurrente	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
Costo de Material Fungible por prestación							3.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
 Código del Procedimiento : SE0333130506180116
 Denominación del Procedimiento : COPIA DEL ACTA DE PARTIDA DE NACIMIENTO , MATRIMONIO O DEFUNCIÓN CERTIFICADA POR EL ALCALDE PARA USO EN EL EXTERIOR
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	1	Recibir petición verbal del interesado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	2	Cobrar por derecho específico	FORMATOS VARIOS	Unid.	1.00	0.00	0.00
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	2	Cobrar por derecho específico	Papel A4/Oficio	Unid.	3.00	0.20	0.60
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Buscar en libros de registro civil	Notas posit	Unid.	1.00	1.80	1.80
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Buscar en libros de registro civil	FORMATOS VARIOS	Unid.	1.00	0.00	0.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Elaborar acta peticionada	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	2.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
Código del Procedimiento : SE0333130506180117
Denominación del Procedimiento : ANOTACIÓN MARGINAL
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	1	Recibir petición verbal del interesado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	2	Cobrar por derecho específico	Papel A4/Oficio	Unid.	3.00	0.20	0.60
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	7	Buscar libro específico de registro civil	FORMATOS VARIOS	Unid.	1.00	0.00	0.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	7	Buscar libro específico de registro civil	Notas posit	Unid.	1.00	1.80	1.80
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	8	Proceder a la anotación marginal en libros	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	2.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
 Código del Procedimiento : PA0333130506180118
 Denominación del Procedimiento : INSCRIPCIÓN ORDINARIA DE NACIMIENTO DENTRO DE LOS 90 DÍAS DE PRODUCIDO EL NACIMIENTO
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	1	Recibir petición verbal del interesado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	3	Buscar libro específico de registro civil	FORMATOS VARIOS	Unid.	1.00	0.00	0.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	3	Buscar libro específico de registro civil	Notas posit	Unid.	1.00	1.80	1.80
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Elaborar acta de inscripción ordinaria	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	6	Firmar acta que acredita inscripción de nacimiento	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
Costo de Material Fungible por prestación							2.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
Código del Procedimiento : PA0333130506180119
Denominación del Procedimiento : INSCRIPCIÓN EXTEMPORÁNEA DE NACIMIENTO PARA MENORES DE 18 AÑOS
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	1	Recibir petición verbal del interesado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	3	Inscribir en libro de registro civil	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Elaborar acta de inscripción extemporánea	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Firmar acta que acredita inscripción extemporánea	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	0.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
 Código del Procedimiento : PA0333130506180120
 Denominación del Procedimiento : INSCRIPCIÓN EXTEMPORÁNEA DE NACIMIENTO PARA MAYORES DE 18 AÑOS
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	1	Recibir petición verbal del interesado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Inscribir en libro de registro civil	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Elaborar acta de inscripción extemporánea	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	6	Firmar acta que acredita inscripción extemporánea	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	0.80



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
Código del Procedimiento : PA0333130506180121
Denominación del Procedimiento : INSCRIPCIÓN DE NACIMIENTO CON PRESUNTO PROGENITOR
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	1	Recibir petición verbal del interesado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	3	Inscribir en libro de registro civil	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Elaborar acta de inscripción de nacimiento	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Firmar acta que acredita inscripción de nacimiento	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
Costo de Material Fungible por prestación							0.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
Código del Procedimiento : PA0333130506080122
Denominación del Procedimiento : INSCRIPCIÓN ORDINARIA DE DEFUNCIÓN
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	1	Recibir petición verbal del interesado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	3	Inscribir en libro de defunciones	FORMATOS VARIOS	Unid.	1.00	0.00	0.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Elaborar acta de defunción	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Firmar acta de defunción	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
Costo de Material Fungible por prestación							0.60



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
Código del Procedimiento : PA0333130506080123
Denominación del Procedimiento : INSCRIPCIÓN DE NACIMIENTO, ADOPCIÓN, MATRIMONIO, DEFUNCIÓN POR MANDATO JUDICIAL
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	1	Recibir solicitud	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Elaborar acta de inscripción por mandato judicial	Papel A4/Oficio	Unid.	4.00	0.20	0.80
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Firmar acta que acredita la inscripción	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
Costo de Material Fungible por prestación							1.20



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
Código del Procedimiento : PA0333130506080124
Denominación del Procedimiento : INSCRIPCIÓN DE ADOPCIÓN
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	1	Recibir solicitud de inscripción	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Buscar en el libro específico de registro civil	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Inscribir en libro de registro civil	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	6	Elaborar acta de inscripción por adopción	Papel A4/Oficio	Unid.	15.00	0.20	3.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	7	Firmar acta que acredita la inscripción por adopción	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	3.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
Código del Procedimiento : PA0333130506080125
Denominación del Procedimiento : INSCRIPCIÓN DE MATRIMONIO REALIZADO EN EL EXTRANJERO
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	1	Recibir solicitud	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Buscar en el libro específico de registro civil	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Elaborar acta de inscripción de matrimonio realizado en el extranjero	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	0.60



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
Código del Procedimiento : PA0333130506050126
Denominación del Procedimiento : CONSTANCIA DE SOLTERÍA O VIUDEZ
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	2	Cobrar por constancia de soltería o viudez	Papel A4/Oficio	Unid.	3.00	0.20	0.60
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Buscar en libros de registro civil	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Buscar en libros de registro civil	Notas posit	Unid.	1.00	1.80	1.80
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Elaborar constancia peticionada	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	2.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
Código del Procedimiento : SE0333130506050127
Denominación del Procedimiento : CONSTANCIA NEGATIVA DE INSCRIPCIÓN EN LOS REGISTROS DEL ESTADO CIVIL
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE TESORERÍA	2	Cobrar por constancia negativa	Papel A4/Oficio	Unid.	3.00	0.20	0.60
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Elaborar constancia negativa de inscripción solicitada	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
Costo de Material Fungible por prestación							0.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
 Código del Procedimiento : PA0333130506050128
 Denominación del Procedimiento : RECONOCIMIENTO VOLUNTARIO, JUDICIAL Y ESCRITURA PÚBLICA - REGISTRO CIVIL
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Elaborar nueva acta de inscripción	Papel A4/Oficio	Unid.	3.00	0.20	0.60
						Costo de Material Fungible por prestación	0.60



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
 Código del Procedimiento : PA0333130506050129
 Denominación del Procedimiento : BÚSQUEDA DE ANTECEDENTES DE ACTOS REGISTRALES (Nacimiento, matrimonio o defunción)
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Entrega al administrado de lo solicitado	Papel A4/Oficio	Unid.	15.00	0.20	3.00
						Costo de Material Fungible por prestación	3.00

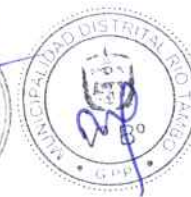


Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
 Código del Procedimiento : PA0333130506180130
 Denominación del Procedimiento : GESTIÓN DE ACTAS REGISTRALES - RECTIFICACIÓN ADMINISTRATIVA - Error u omisión atribuible al registrador
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	2	Evaluar medios probatorios	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Elaborar acta de rectificación administrativa	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
Costo de Material Fungible por prestación							3.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
 Código del Procedimiento : PA0333130506180131
 Denominación del Procedimiento : GESTIÓN DE ACTAS REGISTRALES - RECTIFICACIÓN ADMINISTRATIVA Error u omisión No atribuible al registrador
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	2	Evaluar medios probatorios	Papel A4/Oficio	Unid.	5.00	0.20	1.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Elaborar acta de rectificación administrativa	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
Costo de Material Fungible por prestación							3.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
Código del Procedimiento : PA0333130506180133
Denominación del Procedimiento : REPOSICIÓN DE ACTAS REGISTRALES CON PARTICIPACIÓN DEL CIUDADANO
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Elaborar acta de reposición	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
						Costo de Material Fungible por prestación	2.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
Código del Procedimiento : SE0333130506180136
Denominación del Procedimiento : CELEBRACIÓN ORDINARIA DE MATRIMONIO CIVIL
Modalidad : Celebrado por el Alcalde en el local municipal en día y horas de trabajo

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Elaborar pliego matrimonial	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Declarar expedito el pliego matrimonial	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	7	Celebrar el matrimonio civil	Folder manila	Unid.	3.00	0.50	1.50
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	7	Celebrar el matrimonio civil	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	7	Celebrar el matrimonio civil	Fastener	Unid.	3.00	0.30	0.90
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	10	Proceder al archivo del expediente matrimonial	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	10	Proceder al archivo del expediente matrimonial	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							9.20



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
 Código del Procedimiento : SE0333130506180136
 Denominación del Procedimiento : CELEBRACIÓN ORDINARIA DE MATRIMONIO CIVIL
 Modalidad : Celebrado por el Alcalde en el local municipal en día y horas distintas a las de trabajo

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Elaborar pliego matrimonial	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Declarar expedito el pliego matrimonial	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	7	Celebrar el matrimonio civil	Fastener	Unid.	3.00	0.30	0.90
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	7	Celebrar el matrimonio civil	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	7	Celebrar el matrimonio civil	Folder manila	Unid.	3.00	0.50	1.50
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	10	Proceder al archivo del expediente matrimonial	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	10	Proceder al archivo del expediente matrimonial	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							5.60



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
 Código del Procedimiento : SE0333130506180136
 Denominación del Procedimiento : CELEBRACIÓN ORDINARIA DE MATRIMONIO CIVIL
 Modalidad : Celebrado por el Alcalde fuera del local municipal en día y horas de trabajo

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Elaborar pliego matrimonial	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Declarar expedito el pliego matrimonial	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	6	Celebrar el matrimonio civil	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	9	Proceder al archivo del expediente matrimonial	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	9	Proceder al archivo del expediente matrimonial	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
						Costo de Material Fungible por prestación	5.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
Código del Procedimiento : SE0333130506180136
Denominación del Procedimiento : CELEBRACIÓN ORDINARIA DE MATRIMONIO CIVIL
Modalidad : Celebrado por el Alcalde fuera del local municipal en día y horas distintas a las de trabajo

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Elaborar pliego matrimonial	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Declarar expedito el pliego matrimonial	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	6	Celebrar el matrimonio civil	Folder manila	Unid.	3.00	0.50	1.50
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	6	Celebrar el matrimonio civil	Fastener	Unid.	3.00	0.30	0.90
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	6	Celebrar el matrimonio civil	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	9	Proceder al archivo del expediente matrimonial	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	9	Proceder al archivo del expediente matrimonial	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							9.20



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
 Código del Procedimiento : SE0333130506180137
 Denominación del Procedimiento : CELEBRACIÓN DE MATRIMONIO CIVIL COMUNITARIO (Incluye expediente matrimonial y ceremonia)
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
ÁREA DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	1	Recibir solicitud	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Elaborar pliego matrimonial	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Declarar expedito el pliego matrimonial	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
ALCALDÍA	7	Celebrar el matrimonio civil	FORMATOS VARIOS	Unid.	30.00	0.00	0.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	10	Proceder al archivo del expediente matrimonial	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	10	Proceder al archivo del expediente matrimonial	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							1.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
Código del Procedimiento : SE0333130506180138
Denominación del Procedimiento : DISPENSA DE PUBLICACIÓN DE EDICTO MATRIMONIAL
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	3	Elaborar documento de dispensa de publicación	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
						Costo de Material Fungible por prestación	2.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
Código del Procedimiento : SE0333130506180139
Denominación del Procedimiento : EXHIBICIÓN DE EDICTO MATRIMONIAL ENVIADO POR OTRA MUNICIPALIDAD
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	3	Elaborar documento de autorización de exhibición de edicto	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
						Costo de Material Fungible por prestación	2.00



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
Código del Procedimiento : SE0333130506180140
Denominación del Procedimiento : DEVOLUCIÓN DE EXPEDIENTE DE MATRIMONIO
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Buscar expediente en archivo	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	5	Preparar información a entregar	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
Costo de Material Fungible por prestación							4.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
Código del Procedimiento : SE0333130506180141
Denominación del Procedimiento : POSTERGACIÓN DE FECHA DE MATRIMONIO
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	3	Programar nueva fecha de matrimonio	FORMATOS VARIOS	Unid.	1.00	0.00	0.00
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	4	Elaborar documento de autorización de postergación	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
						Costo de Material Fungible por prestación	2.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
Código del Procedimiento : PA0333130506180142
Denominación del Procedimiento : SEPARACIÓN CONVENCIONAL
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	2	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	15.00	0.20	3.00
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	3	Proceder a la audiencia única de ratificación	Papel A4/Oficio	Unid.	15.00	0.20	3.00
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	4	Emitir informe legal y Resolución de Alcaldía que declara la separación convencional	Papel A4/Oficio	Unid.	15.00	0.20	3.00
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	7	Emitir nuevo informe legal	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	8	Elaborar Resolución de Alcaldía que declara la separación convencional	Papel A4/Oficio	Unid.	20.00	0.20	4.00
Costo de Material Fungible por prestación							13.20



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL
Código del Procedimiento : PA0333130506180143
Denominación del Procedimiento : DIVORCIO ULTERIOR
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	2	Informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	15.00	0.20	3.00
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	3	Emitir informe legal y elaborar Resolución de Alcaldía que declara la disolución del vínculo matrimonial	Papel A4/Oficio	Unid.	15.00	0.20	3.00
						Costo de Material Fungible por prestación	6.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130508090152
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD "B", con Evaluación Previa por los Revisores Urbanos
Modalidad : VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Evalua el Informe Técnico de los Revisores Urbanos y eleva a la Gerencia	Papel A4/Oficio	Unid.	50.00	0.20	10.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Elaborar licencia de edificación y documentación necesaria para su aprobación	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Elaborar licencia de edificación y documentación necesaria para su aprobación	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de otorgamiento de Licencia al solicitante	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de otorgamiento de Licencia al solicitante	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de otorgamiento de Licencia al solicitante	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo del expediente de licencia de edificación	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo del expediente de licencia de edificación	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							16.60



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130508090152
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD "B", con Evaluación Previa por los Revisores Urbanos
Modalidad : VERIFICACIÓN TÉCNICA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	PROCEDER A LA INSPECCIÓN TÉCNICA POR PARTE DE LOS REVISORES URBANOS	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	PROCEDER A LA INSPECCIÓN TÉCNICA POR PARTE DE LOS REVISORES URBANOS	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	PROCEDER A LA INSPECCIÓN TÉCNICA POR PARTE DE LOS REVISORES URBANOS	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							2.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130508090153
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE EDIFICACIÓN – MODALIDAD D (Aprobación de proyecto con evaluación previa por los Revisores Urbanos).
Modalidad : VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Evaluar Informe Técnico de los Revisores Urbanos	Papel A4/Oficio	Unid.	50.00	0.20	10.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Elaborar licencia de edificación y documentación necesaria para su aprobación	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de otorgamiento de Licencia al solicitante	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar Resolución de otorgamiento de Licencia al solicitante	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo del expediente de licencia de edificación	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo del expediente de licencia de edificación	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							13.90



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130508090153
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE EDIFICACIÓN – MODALIDAD D (Aprobación de proyecto con evaluación previa por los Revisores Urbanos).
Modalidad : VERIFICACIÓN TÉCNICA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	PROCEDER A LA VERIFICACIÓN TÉCNICA	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	PROCEDER A LA VERIFICACIÓN TÉCNICA	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	PROCEDER A LA VERIFICACIÓN TÉCNICA	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							2.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130508110154
Denominación del Procedimiento : CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN SIN VARIACIONES (Modalidades B,C, Y D)
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder a realizar la inspección física de la obra, realizando las comparaciones de planos que correspondan	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Emitir informe técnico y documentos para otorgamiento	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Entregar Resolución de autorización al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo del expediente	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo del expediente	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							1.60



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
 Código del Procedimiento : PA0333130508090155
 Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD B (Con evaluación previa por Revisores Urbanos)
 Modalidad : VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Revisar, medidas perimétricas, sección de vía, colindantes, áreas de aporte, etc	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Emitir informe técnico y documentos para aprobación de la licencia	Papel A4/Oficio	Unid.	50.00	0.20	10.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Entregar Resolución de aprobación al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
						Costo de Material Fungible por prestación	13.20



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130508090155
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD B (Con evaluación previa por Revisores Urbanos)
Modalidad : VERIFICACIÓN TÉCNICA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección física del terreno por lo revisores urbanos	Fastener	Unid.	5.00	0.30	1.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección física del terreno por lo revisores urbanos	Papel A4/Oficio	Unid.	30.00	0.20	6.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Proceder a la inspección física del terreno por lo revisores urbanos	Folder manila	Unid.	5.00	0.50	2.50
Costo de Material Fungible por prestación							10.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
 Código del Procedimiento : PA0333130508090156
 Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD D (aprobación con evaluación previa del proyecto por los Revisores Urbanos)
 Modalidad : VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Evaluar Informe Técnico por parte de los Revisores Urbanos	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Preparar la documentación para aprobación de la licencia	Papel A4/Oficio	Unid.	50.00	0.20	10.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Entregar Resolución de aprobación al administrado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Proceder al archivo de todos los actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							13.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130508090156
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD D (aprobación con evaluación previa del proyecto por los Revisores Urbanos)
Modalidad : VERIFICACIÓN TÉCNICA

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Inspección Técnica	Folder manila	Unid.	5.00	0.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Inspección Técnica	Fastener	Unid.	5.00	0.30	1.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Inspección Técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	30.00	0.20	6.00
Costo de Material Fungible por prestación							10.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130508100158
Denominación del Procedimiento : MODIFICACIÓN DE PROYECTOS DE HABILITACIÓN URBANA - MODALIDAD A
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección técnica	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección técnica	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Emitir Informe Técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Preparar la documentación para aprobación de la licencia con modificaciones	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Preparar la documentación para aprobación de la licencia con modificaciones	Grapas	Caja	1.00	2.50	2.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Entregar Resolución de aprobación al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo de todos los actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	12	Proceder al archivo de todos los actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
Costo de Material Fungible por prestación							8.70



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
 Código del Procedimiento : PA0333130518180160
 Denominación del Procedimiento : BENEFICIOS TRIBUTARIOS PARA ADULTOS MAYORES
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Elaborar Resolución que otorga los beneficios tributarios	Papel A4/Oficio	Unid.	10.00	0.20	2.00
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	5	Entregar Resolución al interesado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
						Costo de Material Fungible por prestación	2.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130511090161
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA EDIFICACIONES CALIFICADAS CON NIVEL DE RIESGO BAJO (Con ITSE posterior)
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	5	Elaborar, imprimir Informe y adjuntar al expediente	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	7	Elaborar e imprimir Resolución de Licencia de Funcionamiento y derivar a OAT	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	8	Elaborar e imprimir Licencia de Funcionamiento, adjuntar Licencia, Resolución, fecha de realización de la ITSE al expediente y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	10	Registrar salida de la Licencia de Funcionamiento, Resolución y fecha de realización de la ITSE a Trámite Documentario y del expediente a la Oficina de Defensa Civil	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
ÁREA DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	14	Elaborar e imprimir notificación para el Administrado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	17	Designar inspector/a, registrar entrega de expediente al inspector/a y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	22	Ejecutar diligencia de ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	24	Elaborar, imprimir, fotocopiar panel fotográfico y entregar Informe de ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	27	Elaborar e imprimir Resolución de ITSE y derivar a Defensa Civil (coordinador/a) ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20



OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	28	Elaborar e imprimir Certificado ITSE, adjuntar Resolución y Certificado ITSE al expediente y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
ÁREA DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	36	Elaborar e imprimir notificación para el Administrado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	2.20



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130511090162
Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA EDIFICACIONES CALIFICADAS CON NIVEL DE RIESGO MEDIO (Con ITSE posterior)
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	5	Elaborar, imprimir Informe y adjuntar al expediente	Papel A4/Oficio	Unid.	1,00	0.20	0.20
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	7	Elaborar e imprimir Resolución de Licencia de Funcionamiento y derivar a OAT	Papel A4/Oficio	Unid.	1,00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	8	Elaborar e imprimir Licencia de Funcionamiento, adjuntar Licencia, Resolución, fecha de realización de la ITSE al expediente y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1,00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	10	Registrar salida de la Licencia de Funcionamiento, Resolución y fecha de realización de la ITSE a Trámite Documentario y del expediente a la Oficina de Defensa Civil	Papel A4/Oficio	Unid.	1,00	0.20	0.20
ÁREA DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	14	Elaborar e imprimir notificación para el Administrado	Papel A4/Oficio	Unid.	1,00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	17	Designar inspector/a, registrar entrega de expediente al inspector/a y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1,00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	22	Ejecutar diligencia de ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1,00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	24	Elaborar, imprimir, fotocopiar panel fotográfico y entregar Informe de ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1,00	0.20	0.20
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	27	Elaborar e imprimir Resolución de ITSE y derivar a Defensa Civil (coordinador/a) ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1,00	0.20	0.20



OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	28	Elaborar e imprimir Certificado ITSE, adjuntar Resolución y Certificado ITSE al expediente y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
ÁREA DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	36	Elaborar e imprimir notificación para el Administrado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	2.20



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
 Código del Procedimiento : PA0333130511090166
 Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA EDIFICACIONES CALIFICADAS CON NIVEL DE RIESGO ALTO (Con ITSE previa)
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	6	Elaborar, imprimir Informe y adjuntar al expediente y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	10	Designar al grupo de inspectores, registrar entrega de expediente al grupo de inspectores y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	15	Ejecutar diligencia de ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	17	Elaborar, imprimir, fotocopiar panel fotográfico y entregar Informe de ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	20	Elaborar e imprimir Resolución de ITSE y derivar a Defensa Civil (coordinador/a) ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	21	Elaborar e imprimir Certificado ITSE, adjuntar Resolución y Certificado ITSE al expediente y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	28	Elaborar e imprimir Resolución de Licencia de Funcionamiento y derivar a Oficina de Administración Tributaria	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
ÁREA DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	32	Elaborar e imprimir notificación para el Administrado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
Costo de Material Fungible por prestación							1.60



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
 Código del Procedimiento : PA0333130511090168
 Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA EDIFICACIONES CALIFICADAS CON NIVEL DE RIESGO MUY ALTO (Con ITSE previa)
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	6	Elaborar, imprimir Informe y adjuntar al expediente y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	10	Designar al grupo de inspectores, registrar entrega de expediente al grupo de inspectores y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	15	Ejecutar diligencia de ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	17	Elaborar, imprimir, fotocopiar panel fotográfico y entregar Informe de ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	20	Elaborar e imprimir Resolución de ITSE y derivar a Defensa Civil (coordinador/a) ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	21	Elaborar e imprimir Certificado ITSE, adjuntar Resolución y Certificado ITSE al expediente y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	28	Elaborar e imprimir Resolución de Licencia de Funcionamiento y derivar a Oficina de Administración Tributaria	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
ÁREA DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	32	Elaborar e imprimir notificación para el Administrado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	1.60



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad :

Órgano Responsable :

Código del Procedimiento :

Denominación del Procedimiento :

Modalidad :

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO

OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

PA0333130511090170

LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA CESIONARIOS CALIFICADOS CON NIVEL DE RIESGO MEDIO (Con ITSE posterior)

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	5	Elaborar, imprimir Informe y adjuntar al expediente	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	7	Elaborar e imprimir Resolución de Licencia de Funcionamiento y derivar a OAT	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	8	Elaborar e imprimir Licencia de Funcionamiento, adjuntar Licencia, Resolución, fecha de realización de la ITSE al expediente y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	10	Registrar salida de la Licencia de Funcionamiento, Resolución y fecha de realización de la ITSE a Trámite Documentario y del expediente a la Oficina de Defensa Civil	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
ÁREA DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	14	Elaborar e imprimir notificación para el Administrado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	17	Designar inspector/a, registrar entrega de expediente al inspector/a y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	22	Ejecutar diligencia de ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	24	Elaborar, imprimir, fotocopiar panel fotográfico y entregar Informe de ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	27	Elaborar e imprimir Resolución de ITSE y derivar a Defensa Civil (coordinador/a) ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	28	Elaborar e imprimir Certificado ITSE, adjuntar Resolución y Certificado ITSE al expediente y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
ÁREA DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	36	Elaborar e imprimir notificación para el Administrado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
Costo de Material Fungible por prestación							2.20



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
 Código del Procedimiento : PA0333130511090172
 Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA CESIONARIOS CALIFICADOS CON NIVEL DE RIESGO ALTO (Con ITSE previa)
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	6	Elaborar, imprimir Informe y adjuntar al expediente y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	10	Designar al grupo de inspectores, registrar entrega de expediente al grupo de inspectores y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	15	Ejecutar diligencia de ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	17	Elaborar, imprimir, fotocopiar panel fotográfico y entregar Informe de ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	20	Elaborar e imprimir Resolución de ITSE y derivar a Defensa Civil (coordinador/a) ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	21	Elaborar e imprimir Certificado ITSE, adjuntar Resolución y Certificado ITSE al expediente y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	28	Elaborar e imprimir Resolución de Licencia de Funcionamiento y derivar a Oficina de Administración Tributaria	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
ÁREA DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	32	Elaborar e imprimir notificación para el Administrado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	1.60



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
 Código del Procedimiento : PA0333130511090174
 Denominación del Procedimiento : LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA CESIONARIOS CALIFICADOS CON NIVEL DE RIESGO MUY ALTO (Con ITSE previa)
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	6	Elaborar, imprimir Informe y adjuntar al expediente y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	10	Designar al grupo de inspectores, registrar entrega de expediente al grupo de inspectores y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	15	Ejecutar diligencia de ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	17	Elaborar, imprimir, fotocopiar panel fotográfico y entregar Informe de ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	20	Elaborar e imprimir Resolución de ITSE y derivar a Defensa Civil (coordinador/a) ITSE	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	21	Elaborar e imprimir Certificado ITSE, adjuntar Resolución y Certificado ITSE al expediente y derivar	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	28	Elaborar e imprimir Resolución de Licencia de Funcionamiento y derivar a Oficina de Administración Tributaria	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
ÁREA DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	32	Elaborar e imprimir notificación para el Administrado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	1.60



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130507030175
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN PARA EL DESPLIEGUE DE INFRAESTRUCTURA Y REDES DE TELECOMUNICACIONES NECESARIAS PARA BANDA ANCHA
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Revisar el Plan de Obras	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	7	Revisar el Plan de Obras	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Proceder a la inspección física - Fiscalización Posterior	Fastener	Unid.	10.00	0.30	3.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Proceder a la inspección física - Fiscalización Posterior	Folder manila	Unid.	10.00	0.50	5.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Proceder a la inspección física - Fiscalización Posterior	Sobre	Unid.	5.00	0.40	2.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Proceder a la inspección física - Fiscalización Posterior	Papel A4/Oficio	Unid.	50.00	0.20	10.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	60.00	0.20	12.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Emitir informe técnico	Fastener	Unid.	5.00	0.30	1.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Emitir informe técnico	Folder manila	Unid.	5.00	0.50	2.50
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL	10	Determinar dación de autorización	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Elaborar Resolución que autoriza la instalación	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Elaborar Resolución que autoriza la instalación	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Entregar Resolución de autorización al administrado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	14	Disponer verificación de cumplimiento de plazos previstos	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50



SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	14	Disponer verificación de cumplimiento de plazos previstos	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	38.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
 Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
 Código del Procedimiento : PA0333130507030177
 Denominación del Procedimiento : CONFORMIDAD DE INSTALACIÓN EFECTUADA DE INFRAESTRUCTURA Y REDES DE TELECOMUNICACIONES NECESARIAS PARA BANDA ANCHA
 Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Proceder a la inspección física	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Proceder a la inspección física	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Proceder a la inspección física	Folder manila	Unid.	10.00	0.50	5.00
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Proceder a la inspección física	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	9	Emitir informe técnico	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL	10	Evaluar Informe y determinar conformidad	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Elaborar Resolución de Conformidad	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Elaborar Resolución de Conformidad	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	13	Entregar Resolución de Conformidad al administrado	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	14	Proceder al archivamiento de los actuados	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	14	Proceder al archivamiento de los actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
Costo de Material Fungible por prestación							8.70



Anexo 02
COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130508180181
Denominación del Procedimiento : PLANEAMIENTO INTEGRAL (Para el caso de independización o parcelación de un predio rústico, siempre que el predio se ubique en el área urbanizable inmediata)
Modalidad :

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección física de la obra	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección física de la obra	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	6	Proceder con la inspección física de la obra	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	8	Emitir informe técnico y preparar la documentación para aprobación	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	10	Entregar documento aprobatorio al administrado	Sobre	Unid.	1.00	0.40	0.40
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Proceder al archivo de todos los actuados	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	11	Proceder al archivo de todos los actuados	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
						Costo de Material Fungible por prestación	2.40



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Código del Procedimiento : PA0333130519030091
Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN MUNICIPAL DE ANUNCIOS Y PROPAGANDAS
Modalidad : Derecho de autorización municipal

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	Inspección Técnica	Papel A4/Oficio	Unid.	4.00	0.20	0.80
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	5	Emitir informe técnico	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	8	Elaborar autorización	Papel A4/Oficio	Unid.	4.00	0.20	0.80
						Costo de Material Fungible por prestación	1.80



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO

Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL

Código del Procedimiento : PA0333130509030059

Denominación del Procedimiento : AUTORIZACIÓN PARA EXTRACCIÓN DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN UBICADOS EN LOS ALVEOS O CAUCES DE LOS RÍOS DE LA JURISDICCIÓN DEL DISTRITO DE RÍO TAMBO (Plazo máximo de 02 años)

Modalidad : DERECHO DE PAGO POR EXTRACCIÓN DE CADA M3 (TODO TIPO DE MATERIAL)

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Calcular costo del tipo de material a extraer y cantidad según m3	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Calcular costo del tipo de material a extraer y cantidad según m3	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Calcular costo del tipo de material a extraer y cantidad según m3	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
						Costo de Material Fungible por prestación	1.00



Anexo 02

COSTO DEL MATERIAL FUNGIBLE

Nombre de la Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO TAMBO
Órgano Responsable : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
Código del Procedimiento : PA0333130509160060
Denominación del Procedimiento : RENOVACIÓN DE AUTORIZACIÓN PARA EXTRACCIÓN DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN UBICADOS EN LOS ALVEOS O CAUCES DE LOS RÍOS DE LA JURISDICCIÓN DEL DISTRITO DE RIO TAMBO
Modalidad : DERECHO DE PAGO POR EXTRACCIÓN DE CADA M3 (TODO TIPO DE MATERIAL)

Centro de Actividad	Act. N°	Descripción de Actividad	Material Fungible	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Calcular costo del tipo de material a extraer y cantidad según m3	Fastener	Unid.	1.00	0.30	0.30
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Calcular costo del tipo de material a extraer y cantidad según m3	Folder manila	Unid.	1.00	0.50	0.50
SUBGERENCIA DE CATASTRO, CONTROL URBANO Y RURAL	1	Calcular costo del tipo de material a extraer y cantidad según m3	Papel A4/Oficio	Unid.	1.00	0.20	0.20
						Costo de Material Fungible por prestación	1.00

